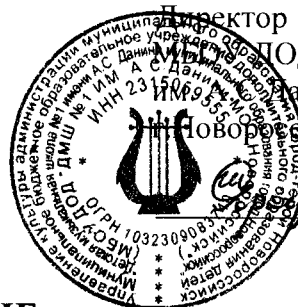


Принято
на педагогическом совете
МБОУ ДОД «ДМШ №1
им. А.С.Данини МО г.Новороссийск»
28 августа 2014г.
Протокол № 1 от «28» августа 2014 г.
Приказ № 45 от «30» августа 2014г.

Утверждаю



Директор
МБОУ ДОД «ДМШ №1
им. А.С.Данини МО
г.Новороссийск»

И.Н.Ярышева

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа №1 им. А.С.Данини
муниципального образования город Новороссийск»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано на основании и с учетом пункта 13 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации в 2012-2013 гг., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 и Уставом МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа №1 им. А.С.Данини МО г.Новороссийск» (далее - Школа).

1.2. Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых управленческих решений в Школе (далее Внутренний контроль).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования организуется Школой в целях повышения качества образования. Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы Школы.

1.4. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, принципы системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), инструментарий, функциональную схему, порядок проведения внутреннего контроля в Школе.

1.5. Внутренний контроль в Школе проводится в целях:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;

- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Школы;
- защиты прав и свобод участников образовательных отношений;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

1.6. Задачи, решаемые при проведении внутренней оценки качества образования:

- выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в Школе;
- систематическое наблюдение за состоянием образовательного процесса в Школе и получение оперативной информации о нем;
- координация деятельности участников, задействованных в процедурах оценки качества образования;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- определение стратегических направлений развития образовательного процесса в Школе.

1.7. Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся Школы требованиям к дополнительным общеобразовательным образовательным программам.

Задачами внутренней оценки качества образования также являются:

- прогноз основных тенденций развития Школы;
- обеспечение руководителей и специалистов системы управления образованием разных уровней аналитической информацией и вариантами управленческих решений.

1.8. Решение данных задач обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:

- 1) оценку состояния и эффективности деятельности Школы;
- 2) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- 3) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 4) разработку локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- лицензирования;

- итоговой аттестации выпускников;
- промежуточной и текущей аттестации учащихся;
- участия и результативности в школьных, городских, районных, региональных, международных конкурсах;
- мониторингового исследования образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация учащихся;
- мониторинговые исследования;
- анкетирование, социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.11. Должностные лица Школы, осуществляющие внутренний контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ.

1.12. В основу оценки качества образования образовательной организации положены принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

Оценка качества образования предполагает анализ:

- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса.

При этом внутренняя оценка качества образования в Школе обеспечивается системой управления Школы, действующей системой контроля (итоговой аттестацией).

1.13. При проведении внутренней оценки качества применяются следующие понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности Школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Понятие контроля – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности Школы с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний,

распоряжений директора, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Школы, в том числе в рамках лицензирования, государственного контроля и надзора.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников, а предметом – соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по Школе и решения педагогических советов.

Внутренний контроль сопровождается инструктированием педагогических работников, вспомогательного и обслуживающего персонала (далее – должностных лиц) по вопросам проверок.

1.14. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- анализ исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов и принятие в своей компетенции мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Школе.

1.15. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

2. Функции внутреннего контроля

- направляющая, прогнозирующая;
- организационная, координирующая, стимулирующая;
- информационно-аналитическая (учета, анализа, регулирования, оценки).

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

1.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План, в котором определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

1.2. План устанавливает особенности конкретной проверки:

- цели и сроки контроля;
- объекты, подлежащие контролю;
- нормативно-правовые акты, которыми будут руководствоваться;
- список итоговых документов контроля.

1.3. Приказом директора Школы назначаются ответственные:

сбор и обработка первичных данных – преподаватели, методист, библиотекарь;

анализ и систематизация данных – заместители директора, преподаватели;

формирование и представление информационно-аналитических материалов и ведение баз данных – заместители директора.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся раскрывается путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Школой.

Анализ проводится по всем видам образовательных программ.

1.5. *В понятие содержания образования в целях проведения анализа его качества входит:*

цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;

результаты освоения образовательных программ;

характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

краткие характеристики учебных дисциплин.

Проводимый анализ устанавливает соответствие учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в образовательных программах, разработанных образовательной организацией.

1.6. *В понятие качества подготовки обучающихся входит:*

полнота и результативность реализации образовательных программ, а именно - положительная динамика результатов итоговой аттестации.

4. Примерный перечень вопросов, подлежащих контролю

- осуществление государственной политики в области образования;
- соблюдение финансовой политики в области образования;
- использование методического обеспечения и совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов;
- состояние работы по аттестации, повышению квалификации педагогических работников;
- соблюдение санитарных норм и правил;
- работа с родителями;
- компетентность педагогов;
- соблюдение Положения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Школы;
- соблюдение порядка проведения стартовой, промежуточной и итоговой диагностики обучающихся;
- другие вопросы в рамках компетенции директора Школы.

5. Мониторинг образовательного процесса

5.1. Оценка качества образования включает мониторинг учебного процесса, который отражается в расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

Характеристика образовательного процесса включает также информацию о следующих показателях режима учебного процесса: продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки, использовании резерва учебного времени и т.д.

5.2. Особое место в мониторинге занимает характеристика итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, в том числе, сбор конкретных данных на текущий период, например, по результатам итоговой аттестации.

5.3. Мониторинг также включает характеристику:

- особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);
- творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности Школы, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса исполнительских знаний, умений, навыков.

5.4. Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

6. Реализация системы оценки качества образования

6.1. Реализация системы оценки внутреннего качества образования планируется и осуществляется на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.2. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество дополнительных образовательных программ, условия их реализации;

- профессиональная компетентность преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Школы.

Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей и их деятельности включает:

- аттестацию преподавателей;

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, участие в работе методических объединений и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- образовательные достижения обучающихся;

- подготовку и участие в качестве членов аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

6.3. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- итоговую аттестацию;

- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся.

6.4. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путём проведения и размещения на сайте ежегодного отчета о самообследовании;

- программно-информационное обеспечение, наличие сети Интернет, эффективность его использования в образовательном процессе;

- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- оценку открытости организации для контролирующих, надзорных и общественных организаций.

6.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей и их деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам включают:

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства;
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся.

6.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Школы.

6.7. Критерии представлены набором расчётных показателей, которые при необходимости могут корректироваться. Источником расчёта являются данные статистики.

6.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются Школой самостоятельно.

6.9. Основной формой внутреннего контроля является контрольно-аналитический административный контроль, который осуществляется директором и его заместителями, другими специалистами и в рамках их полномочий. Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется согласно утвержденному плану контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, рейдов, тематических и фронтальных проверок, собеседования, анализа планов работ, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, данных освоения воспитательно-образовательных программ, способствующих достижению цели контроля.

6.10. Итоги внутренней оценки качества образования оформляются в выводах, графиках, таблицах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.11. Продолжительность:

- тематических или комплексных проверок не должна превышать 5–10 дней с посещением проверяющим не более шести занятий и других мероприятий;
- оперативной проверки состоит из одного посещения или анализа документации;
- персональной проверки не должна превышать 5 дней.

7. Результаты контрольно-аналитической деятельности

7.1. Результаты контрольно-аналитической деятельности оформляются в форме справки. Справка о результатах контроля должна содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложений.

7.2. Информация о результатах проведенного контроля доводится до работников Школы.

Должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под справкой о результатах контроля, удостоверяющие о том, что они ознакомлены с результатами контроля. При этом они вправе сделать запись в справке о результатах контроля о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заместитель директора.

7.3. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогических советов, собрания работников Школы,
- сделанные замечания и предложения проверяющих лиц фиксируются в документации согласно номенклатуре дел Школы;
- результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических кадров.

7.4. Заместитель директора по результатам проверки принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Результаты внутренней системы оценки качества образования могут:

- обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, на заседаниях Совета школы, Методического совета, административных совещаниях, при директоре, заместителях директора, на родительских собраниях;
- использоваться для составления анализа и плана работы школы на новый учебный год;
- для формирования публичного доклада школы перед заказчиками образовательных услуг;
- для формирования отчета о самообследовании по состоянию на 1 апреля текущего года;
- публикуются на официальном сайте школы в сети «Интернет», могут быть опубликованы в муниципальных СМИ.

7.5. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются Школой самостоятельно.

8. Заключение

По результатам оценки качества образования Школа выявляет факторы, влияющие на качество образования, разрабатывает план дальнейшего совершенствования образовательного процесса, вносит коррективы в долгосрочные программы развития, разрабатывает образовательные проекты.

**Направления изучения и показатели результатов
системы внутренней оценки качества образования**

Направления изучения	Показатели
Оценка качества образовательных результатов	<ul style="list-style-type: none"> - результаты итоговой аттестации учащихся; - результативность мониторингового исследования образовательных достижений; - удовлетворенность слушателей (данные анкетирования на выходе) качеством образовательных результатов.
Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения	<ul style="list-style-type: none"> - степень устойчивости полученных знаний, намечаются меры по устранению выявленных пробелов; - итоговый контроль (аттестация) - определяется уровень сформированности компетенций, знаний, умений и навыков, прогнозируется результативность дальнейшего обучения, выявляются недостатки в работе, планировании на следующий год по учебным дисциплинам, по которым получены неудовлетворительные результаты.
Оценка качества деятельности педагогических кадров	<ul style="list-style-type: none"> - уровень образования (соответствие образования и преподаваемой дисциплины); - педагогический стаж; - применение современных методик и технологий; - участие в профессиональных конкурсах; - удовлетворенность слушателей качеством преподаваемых дисциплин (основы анкетирования).
Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - комплектность оснащения учебного процесса (лицензионное демонстрационное программное обеспечение по учебным дисциплинам); - учебники, методическая литература, нотная литература с электронными приложениями по учебным предметам; печатные и электронные образовательные ресурсы; - библиотека (медиаотека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов); - фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической); - материально-техническое обеспечение учебных кабинетов; - компьютеры для осуществления образовательного процесса; - подключение к сети Интернет.